

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                |
|---|---|----------------------|--------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Mariella Virginia Solares Pineda</u> | CUI:                 | <u>2235456780101</u>           |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-354-2024</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>12-2024</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Servicios Técnicos</u>               | Nit del Contratista: | <u>76435245</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>3126543338</u>                       | Serie:               | <u>424F4EAC</u>                |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 5,000.00</u>                       | Período del Informe: | <u>julio</u>                   |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 34,677.42</u>                      | Plazo del Contrato:  | <u>3/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>   |                      |                                |

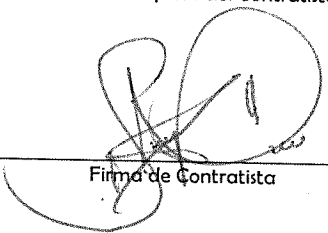
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

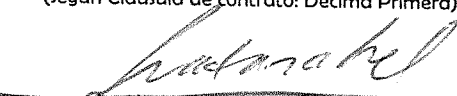
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el registro de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Brindé apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Brindé apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realizaron por parte de los diferentes Programas Sustantivos.
5. Brindé apoyo y participé en las actividades que realizó la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se me requirió.
6. Apoyé con otras actividades relacionadas a los servicios que presta esta Dirección.
7. Apoyé en la recepción e ingreso de documentos de subdirección.
8. Brindé apoyo con elaboración de oficios de subdirección.

Mariella Virginia Solares Pineda  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Director de Áreas Sustantivas  
Firma de la Dirección General del Deporte y la Recreación  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                |
|---|---|----------------------|--------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Mariella Virginia Solares Pineda</u> | CUI:                 | <u>2235-45678-0101</u>         |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-354-2024</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>12-2024</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Servicios Técnicos</u>               | Nit del Contratista: | <u>76435245</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>3126543338</u>                       | Serie:               | <u>424F4EAC</u>                |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 5,000.00</u>                       | Período del Informe: | <u>3/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 34,677.42</u>                      | Plazo del Contrato:  | <u>3/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>   |                      |                                |

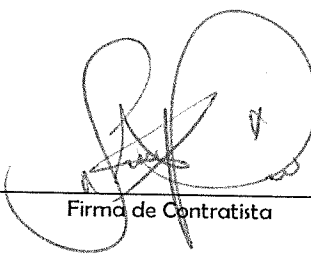
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (seaún Clausula de contrato: Tercera).

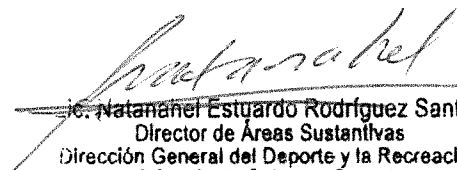
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se brindó apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a través de oficinas, conocimientos, solicitudes entre otros a la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas, referente a las Áreas y Programas a cargo de esta Dirección.
4. Se brindó apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realizaron por parte de los diferentes Programas Sustantivos de acuerdo a las solicitudes que ingresan a esta Dirección.
5. Se brindó apoyo y en las actividades que realizó la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requirió.
6. Se apoyó con distintas actividades relacionadas a los servicios que presta esta Dirección.
7. Se apoyó a la Dirección de Áreas Sustantivas en asignaciones administrativas.
8. Apoyé en la recepción e ingreso de documentos de subdirección.
9. Brindé apoyo con elaboración de oficios de subdirección.

Mariella Virginia Solares Pineda  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Guatemala, 31 de julio de 2024

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                |
|---|---|----------------------|--------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Mariella Virginia Solares Pineda</u> | CUI:                 | <u>2235-45678-0101</u>         |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-354-2024</u>                | Acuerdo Ministerial: | <u>12-2024</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Servicios Técnicos</u>               | Nit del Contratista: | <u>76435245</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>3126543338</u>                       | Serie:               | <u>424F4EAC</u>                |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 5,000.00</u>                       | Período del Informe: | <u>3/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Monto Total del Contrato:                         | <u>Q 34,677.42</u>                      | Plazo del Contrato:  | <u>3/01/2024 al 31/07/2024</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>   |                      |                                |

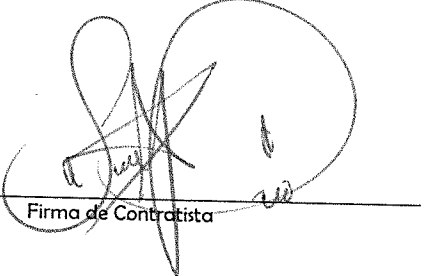
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas** de la Dirección General del deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

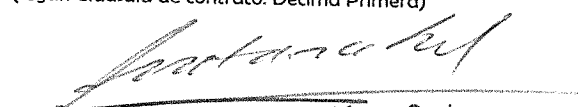
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se mejoró el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a través de oficinas, conocimientos, solicitudes entre otros a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se optimizó el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas, referente a las Áreas y Programas a cargo de esta Dirección.
- Se amplió la verificación del cumplimiento de las actividades del Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- Se optimizaron las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realizaron por parte de los diferentes Programas Sustantivos de acuerdo a las solicitudes que ingresan a esta Dirección.
- Se brindó apoyo y en las actividades que realizó la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requirió.
- Se apoyó con distintas actividades relacionadas a los servicios que presta esta Dirección.
- Se apoyó a la Dirección de Áreas Sustantivas en asignaciones administrativas.
- Se apoyó en la recepción e ingreso de documentos de subdirección.
- Se brindó apoyo con elaboración de oficios de subdirección.

Mariella Virginia Solares Pineda  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)